

Заключение/продление договоров аренды помещения для групп АА.

Договор заключается в двух экземплярах (один для Арендодателя, один для Фонда обслуживания). Ответственному представителю от группы высылается копия договора для группы АА и доверенность от ФОАА.

Для заключения договора аренды необходимо предоставить следующие документы:

1. Выписку из протокола рабочего собрания группы о выборе ответственного лица /представителя/ от группы, несущего ответственность за условия договора аренды:
 - В протоколе необходимо указать контакты выбранного ответственного лица от группы, для получения документов: Ф.И.О., фактический адрес проживания с указанием индекса (для получения корреспонденции), телефон, эл.почту (желательно эл.почту группы)
 - Для выдачи доверенности в протоколе необходимо указать для чего требуется доверенность: (аренда помещения для группы (адрес) и т.д.)
2. Для выдачи доверенности утвержденного образца от ФОАА необходимо предоставить паспорт с указанием адреса регистрации (фото/скан) ответственного представителя от группы.

При несоблюдении данных условий, Фонд имеет право отказать в заключении/продлении договора аренды.

ВНИМАНИЕ! При смене ответственного лица от группы АА требуется вышеуказанный перечень документов.

Запрос на заключение договора аренды, просьба присылать на эл.почту ФОАА office@aarus.ru с указанием телефона для обратной связи.

Срок рассмотрения заявки на договор составляет семь дней.